МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НАУКИ
ИНСТИТУТ ЗЕМНОЙ КОРЫ
СИБИРСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РОССИЙСКОЙ АКАДЕМИИ НАУК
(**ИЗК СО РАН**)

П Р И К А З

«10» сентября 2026 г. № 30/1

Иркутск

В целях определения соответствия научных работников занимаемым должностям научных работников на основе оценки результатов их профессиональной деятельности в соответствии с «Квалификационными характеристиками по должностям научных работников ИЗК СО РАН» (утв. приказом от 21.11.2024 № 21/1)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести очередную аттестацию научных сотрудников Института в соответствии с Положением о Порядке проведения аттестации работников ИЗК СО РАН, занимающих должности научных работников (утв. приказом от 08.07.2026 № 20/1).

Даты проведения очередной аттестации: **25.11.2026, 26.11.2026.**

Время проведения: **10 час. 00 мин. – 12 час. 00 мин.**

Место проведения – кабинет № 22 в Приемной Института.

2. Для проведения очередной аттестации создать аттестационную комиссию в составе:

Председатель аттестационной комиссии – Гладкочуб Дмитрий Петрович, Директор Учреждения (в случае его временного отсутствия полномочия председателя осуществляет заместитель председателя аттестационной комиссии);

Заместитель председателя аттестационной комиссии – Иванов Алексей Викторович, заместитель директора по научной работе;

Члены аттестационной комиссии:

- Буддо Игорь Владимирович, заместитель директора по научной работе;
- Рыбченко Артём Александрович, заместитель директора по научной работе;
- Шарыгин Игорь Сергеевич, заместитель директора по научной работе;
- Саньков Владимир Анатольевич, Руководитель научно-исследовательского отдела геофизики, современной геодинамики;
- Скляров Евгений Викторович, председатель секции геологической;

- Семинский Константин Жанович, председатель секции геофизики и современной геодинамики;
- Алексеева Людмила Павловна, председатель секции гидрогеологии и инженерной геологии;
- Добрынина Анна Александровна, ученый секретарь;
- Корольков Алексей Тихонович, профессор кафедры динамической геологии геологического факультета Иркутского государственного университета;
- Канева Екатерина Владимировна, ведущий научный сотрудник лаборатории рентгеновских методов анализа Института геохимии им. А.П. Виноградова СО РАН;
- Суботко Ольга Владимировна, начальник отдела управления кадрами и трудовыми отношениями;
- Тарасова Юлия Стефановна, председатель Профкома ИЗК СО РАН;

Секретарь аттестационной комиссии – Тюменцева Василина Васильевна, специалист по кадрам.

3. Утвердить График проведения очередной аттестации работников ИЗК СО РАН, занимающих должности научных работников (Приложение № 1).

4. Руководителям подразделений:

- в срок до 15.10.2026 организовать явку научных работников своих лабораторий в отдел управления кадрами и трудовыми отношениями (каб. № 11) для ознакомления с Графиком проведения очередной аттестации работников ИЗК СО РАН, занимающих должности научных работников;
- в срок до 26.10.2026 включительно представить в аттестационную комиссию мотивированные отзывы на научных сотрудников об исполнении ими должностных обязанностей с оценкой профессиональных, деловых и личностных качеств аттестуемых (Приложение № 2).

5. Научным сотрудникам, подлежащим очередной аттестации, представить в Ученый секретариат в период с 26.10.2026 по 10.11.2026 следующие документы:

5.1. Список опубликованных трудов за последние 5 лет (включая 2026 год, в редактируемом формате) либо с даты назначения на научную должность при первичной аттестации в следующем порядке:

- публикации в рецензируемых журналах (первая страница);
- монографии и главы в монографиях (титульный лист, оглавление);
- статьи в научных сборниках и научных изданиях (первая страница);
- публикации в материалах научных мероприятий (список);
- свидетельства о регистрации РИД (патенты, базы данных, программы на ЭВМ и др.) (титульный лист);
- публикации в зарегистрированных научных электронных изданиях;
- препринты (первая страница);
- научно-популярные книги (титульный лист) и статьи (первая страница);

5.2. Список грантов, контрактов и договоров, в выполнении которых участвовал научный сотрудник, с указанием конкретной роли (руководитель, исполнитель).

5.3. Сведения о личном участии научного сотрудника в научных мероприятиях (съезды, конференции, симпозиумы и иные научные мероприятия) с указанием статуса доклада (приглашенный, пленарный, секционный, стендовый) и уровня мероприятия (международное, всероссийское, региональное), сделанных непосредственно сотрудником (список) – устный доклад или стенд.

5.4. Информацию о педагогической деятельности научного сотрудника, о руководстве аспирантской подготовкой.

5.5. Сведения о поощрениях и наградах за научную и педагогическую деятельность (список).

5.6. Сведения об участии научного сотрудника в редакционных коллегиях научных журналов.

*Научный сотрудник, подлежащий очередной аттестации, вправе по собственной инициативе представить в отдел управления кадрами и трудовыми отношениями дополнительные сведения о своей профессиональной деятельности, а также заявление о своем несогласии с представленными руководителем материалами или пояснительную записку к ним.

6. Инспектору по контролю за исполнением поручений Тырковой М.Г. направить руководителям подразделений (заведующим лабораториями) скан-копию настоящего приказа с приложениями на адреса электронной почты.

Директор ИЗК СО РАН
член-корреспондент РАН Д.П. Гладкочуб

Суботко О.В.
8(3952)42-74-78